

Raport¹ privind procesul de implementare în anul 2017 a prevederilor SNA 2016-2020 la nivelul Comunei Scorțoasa, Județul Buzău

1. Introducere

În anul 2017, activitatea administrației locale a Comunei Scorțoasa (Consiliul Local Scorțoasa, Primarul Comunei Scorțoasa, aparatul administrativ al primarului) a vizat continuarea dezvoltării economice și sociale a comunei, creșterea calității serviciilor publice, dezvoltarea infrastructurii și a utilitatilor publice. Pentru îndeplinirea obiectivelor, s-a acordat atenție dezvoltării capacității administrative, prin continuarea implementării programului de control managerial și a perfecționării pregătirii profesionale a personalului aparatului administrativ.

Toate activitățile s-au desfășurat în concordanță cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public.

2. Activități realizate

Referitor la procesul de implementare a prevederilor SNA, la nivelul instituției noastre au fost luate următoarele măsuri:

- organizarea de consultări, dezbateri publice periodice în plan local pentru promovarea bunelor practici și creșterea încrederii cetățenilor;
- sistematizarea cadrului procedural care reglementează activitatea de resurse umane la nivelul Comunei Scorțoasa;
- prevenirea conflictului de interese în gestionarea fondurilor publice;
- îmbunătățirea strategiilor de comunicare pe teme anticorupție cu accent pe gestionarea relațiilor cu publicul și mass-media;
- asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informațiile de interes public și a celor privind transparența procesului decizional;

La nivelul instituției toate structurile componente care eliberează certificate și autorizații își desfășoară activitatea în baza unor proceduri administrative care urmăresc asigurarea unui serviciu public de calitate.

În perioada 1-31 mai personalul primăriei a depus declarațiile de avere și interese pentru anul fiscal 2016. De asemenea, parcursul anului 2017 personalul a depus declarații de avere și de interese și în celelalte situații expres stipulate de lege în care au această obligație.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001, actualizată, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, Comuna Scorțoasa asigură prin structurile componente, accesul liber și neîngrădit al persoanei la informații de interes public.

Comuna Scorțoasa se află la dispoziția publicului prin intermediul propriului site www.primariascortoasa.ro.

3. Bune practici

- Riscurile și vulnerabilitățile la corupție au fost diminuate considerabil prin creșterea transparenței actului decizional și prin implementarea unei proceduri proprii de informare. S-au permanentizat activități care permit informarea eficientă a instituțiilor, cetățenilor și autorităților locale. Scrisoarea anuală a primarului către cetățeni oferă o imagine completă a administrației locale, incluzând lista de proiecte, activități și lucrări, costurile asociate fiecărei achiziții, precum și date statistice privind activitatea din diferite domenii. Consiliul local este informat lunar de către primar cu privire la activitățile proprii și ale aparatului administrativ, consilierii având posibilitatea să reacționeze imediat și să propună măsuri.
- Achizițiile publice se desfășoară în mod transparent, decizia neapartinând unei singure persoane, ci fiind rezultatul unei analize și evaluări în comisii. Planul anual de achiziții publice parcurge procedura legală de aprobare și este afișat pe pagina web a instituției. Fiecare achiziție publică este supusă informării, în funcție de specificul ei, recurgându-se la publicitate prin pag web, presa și SEAP.
- S-au făcut progrese în simplificarea și reducerea timpului de eliberare a diferitelor documente (adeverințe, atestate, certificate și autorizații);
- S-a renunțat la sistemul rigid al audiențelor după un anumit program, cetățenii putând să prezinte problemele și în afara programului de audiențe; prin aceasta s-a fluidizat activitatea aparatului administrativ, timpul de reacție la diferite probleme fiind redus considerabil;

4. Dificultăți întâmpinate

- Gradul scăzut de receptivitate al cetățenilor la probleme de corupție;
- Cumul de atribuții și personal insuficient;
Generalizarea la nivel național a anumitor disfuncții și a unor acte de corupție din administrația locală, precum și o anumită propagandă negativă împotriva funcționarilor publici au dus la creșterea neîncrederii populației în administrația publică, la reticenta cetățenilor față de anumite măsuri locale necesare. Măsurile anticorupție și de perfecționare a performanțelor administrației locale trebuie să fie însoțite de un cadru legislativ, care să protejeze funcționarii publici împotriva abuzurilor cetățenilor și a celor lipsiți de spirit civic.

5. Alte comentarii

Pentru o bună gestionare și evaluare a gradului de îndeplinire a indicatorilor care fac obiectul Planului de Măsuri pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție vis a vis de îmbunătățirea sistemului de management al riscurilor și vulnerabilităților considerăm necesare instituirea unei prevederi legale pentru

inclusiunea în structura funcțiilor publice de : Responsabil Managerial Intern, Consilier de Etică, Consilier de Integritate și respectiv Responsabil riscuri și vulnerabilități, cu obligația cuprinderii acestora în structura organizatorică a autorităților locale și salarizarea acestora cu un spor de 25% la salariu față de funcțiile similare.

Raport privind procesul de implementare în anul 2017 a prevederilor SNA 2016-2020 în cadrul Comunei Scorțoasa, Județul

Întocmit,

Viceprimar, RĂICAN CONSTANTIN



1. Introducere

În anul 2017, activitatea administrației locale din Comuna Scorțoasa (Consiliul Local Scorțoasa, Primăria Comunei Scorțoasa) a fost caracterizată prin următoarele aspecte: realizarea activității economice și sociale, asigurarea calității serviciilor publice, dezvoltarea infrastructurii și a serviciilor de interes public. Pentru îndeplinirea acestor obiective s-a acordat atenție dezvoltării capacității administrative prin continuarea implementării programului de control managerial și a perfecționării pregătirii profesionale a personalului aparatului administrativ.

Toate activitățile s-au desfășurat în conformanță cu principiile transparenței, legalității și eficienței în expunerea interesului public.

2. Activități realizate

- participarea la procesul de implementare a prevederilor SNA, la nivelul instituției noastre cu scopul de a realiza următoarele obiective:
- organizarea de sesiuni de lucru, dezbateri publice pentru înțelegerea și aplicarea corectă a legislației în vigoare;
- asigurarea calității serviciilor publice de interes public;
- asigurarea confidențialității informațiilor de interes public;
- asigurarea accesului la informații de interes public;
- asigurarea transparenței procesului decizional.

La nivelul unității noastre s-au realizat următoarele activități: asigurarea calității serviciilor publice de interes public, asigurarea transparenței procesului decizional, asigurarea accesului la informații de interes public.

În perioada 1-31 mai personalul primăriei a depus declarație de avere și interese pentru anul 2017 în conformanță cu prevederile art. 20 din Legea nr. 203/2017 privind declararea averii și a intereselor și în vederea asigurării integrității și a încrederii în care se arestată obligate.

În conformanță cu prevederile Legii nr. 544/2001, actualizată, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, Comuna Scorțoasa asigură prin structurile componente, accesul liber și deplin la informații de interes public.